

Indicaciones para práctica laboral N° 3

Objetivo: Ejercitar las habilidades comunicativas durante la orientación familiar.

Modo de ejecución: En parejas.

Indicaciones:

Antes de la visita

- En parejas, identifiquen dos personas afectadas por TB a quienes vayan a visitar en esta semana. De preferencia, los mismos a quienes visitaron en su práctica laboral N° 2.
- Acuerden quién asumirá su rol de ACS y quién será observador en la primera visita. Intercambien los roles en la siguiente visita.

Durante la visita

a) Rol de ACS:

- Brinda una consejería familiar, teniendo en cuenta los cinco momentos aprendidos y los aspectos importantes de abordar en la orientación familiar.
- Pon en práctica las habilidades de comunicación efectiva, asertiva y empática que aprendiste.
- Anota la información importante que recoges durante la orientación a la familia.

b) Rol del observador:

- Completa la “**Guía de observación N°3**” que se presenta en la página 59, mientras observas a tu compañero brindando la orientación familiar.

Después de la visita

- Intercambien entre ustedes lo que cada uno escribió en su “Guía de observación” cuando le tocó observar a su compañero, resaltando sus fortalezas y aspectos a mejorar.
- Completen de manera individual su “**Ficha de práctica laboral N° 3**” que se encuentra en la página 52.



Recuerda que para la siguiente sesión debes traer tu
Ficha de práctica laboral N° 3 y entregarla al
facilitador.

Hoja informativa

“Estilos de comunicación”

Comunicación efectiva

Implica más que simplemente dar y recibir información; implica escuchar bien, entender las necesidades de la persona afectada por TB, demostrar una actitud positiva y ayudar a resolver los problemas.

Para lograr la comunicación efectiva es necesario vencer ciertas barreras:

- a) Barreras ambientales:** Características del ambiente que ocasionan efectos negativos en la comunicación. Para superarlas debes buscar un ambiente tranquilo, cómodo, con privacidad y libre de interrupciones o distractores, para escuchar y entender mejor a la persona con quien te comunicas.
- b) Barreras verbales o expresivas:** Forma de hablar que interfiere la comunicación, por ejemplo: gestos inadecuados, expresión corporal negativa, idioma o lenguaje diferente, hablar muy rápido, usar lenguaje muy técnico. Para superarlas, es bueno hacer preguntas para comprobar lo que la persona ha entendido.
- c) Prejuicios:** Suposiciones que podemos tener de la otra persona y que no son ciertas, hacen difícil lograr un vínculo de confianza. Es importante identificar y eliminar nuestros prejuicios para conocer realmente a la otra persona, y que ésta se sienta respetada y valorada.

Comunicación empática

La empatía es la capacidad de comprender emociones, sentimientos y comportamientos de los demás, reconociéndolos y respetándolos como diferentes a los propios. Implica ponerse en el lugar del otro y ver las cosas desde su punto de vista. No significa opinar lo mismo que el otro, ni sentir lo que él siente, sino tratar de aceptar y respetar sus ideas y emociones.

Una persona que se comunica empáticamente:

- ✓ Escucha al otro con atención. Mantiene contacto visual con quien está hablando.
- ✓ Demuestra al otro que le está escuchando: señales de escucha, parafraseo, etc. No interrumpe.
- ✓ Realiza repreguntas para asegurar que ha comprendido lo que le dijo el otro.
- ✓ Demuestra actitud de apertura y respeto al otro como es.
- ✓ Observa el lenguaje corporal del otro: expresión facial, gestual y postura.
- ✓ Capta los sentimientos y emociones de la otra persona.
- ✓ Muestra interés y preocupación sincera por el otro.

Comunicación asertiva

Permite expresar directamente los sentimientos, ideas, opiniones y derechos de manera clara y sencilla, sin amenazar, castigar ni manipular a otros. Se basa en el respeto de los derechos propios y los de los demás.

La comunicación asertiva:

- **Es directa:** Permite expresar lo que queremos decir de forma clara, sencilla y precisa, sin rodeos ni ambigüedades.
- **Es oportuna:** Permite decir las cosas en el momento en que es necesario hacerlo.
- **Es respetuosa:** Permite comunicarnos con los demás en un tono amable, afectivo, pero a la vez seguro y firme.

Para fortalecer la comunicación asertiva debemos:

- Identificar con claridad lo que pensamos, lo que sentimos y lo que queremos expresar.
- Aceptar nuestros pensamientos, sentimientos y creencias. Sentirnos bien con ellos.
- Controlar los sentimientos como el temor, la ansiedad que pueden impedir que nos comuniquemos asertivamente.
- Buscar el momento oportuno y la situación adecuada para comunicar lo que queremos.
- Expresar nuestros pensamientos o sentimientos de forma clara y directa.
- Asumir la responsabilidad de lo que decimos, utilizando expresiones como: “Yo no deseo. Yo creo. Yo pienso que...”.
- Identificar nuestras propias creencias, valores y prejuicios para evitar que distorsionen la comunicación con otras personas.

HOJA DE CASOS CON ESTILOS DE COMUNICACIÓN

Comunicación Efectiva:

Caso 1:

Ha sido una reunión productiva! Entonces quedamos en encontrarnos el día martes 11 de noviembre a las 2pm en la puerta del centro de salud para ir juntos a tu consulta de psicología.

Comunicación Empática:

Caso 2:

He notado que aún sigues triste porque el resultado de tu análisis de esputo aún sale positivo, ¿es así? Recuerda que estoy para acompañarte ahora y también cuando tu prueba salga negativo. Juntas lo vamos a lograr has avanzado muy bien.

Comunicación Asertiva:

Caso 3:

Han pasado 4 semanas desde que iniciaste tu tratamiento y entiendo que te sientas mejor pero eso no quiere decir que ya estas curado, eso sólo será posible cuando hayas terminado el tratamiento y para ello falta 5 meses. Recuerda que estoy contigo para acompañarte y celebraremos juntas cuando estés curada.

Guía de observación N° 3

Habilidades de comunicación en la orientación familiar

	Habilidad	¿Qué hizo bien?	¿Qué debe mejorar?
Comunicación efectiva	Busca lograr un ambiente propicio (tranquilo, sin interrupciones) para hacer la consejería.		
	Asegura que las personas comprendieron la información, con preguntas de comprobación.		
	No evidencia prejuicios hacia la persona afectada por TB y/o su familia.		
Comunicación empática	Escucha al otro con atención. Mantiene contacto visual con quien le habla.		
	Demuestra al otro que le está escuchando: señales de escucha, parafraseo, etc.		
	Realiza repreguntas para asegurar que ha comprendido lo que le dijo el otro.		
	Demuestra actitud de apertura y respeto al otro como es.		
	Observa el lenguaje corporal del otro: expresión facial, gestual y postura.		
	Capta los sentimientos y emociones de la otra persona.		
	Muestra interés y preocupación sincera por el otro.		
Comunicación asertiva	Expresa lo que quiere decir de forma clara, sencilla y precisa.		
	Habla sin rodeos ni ambigüedades.		
	Comunica la información necesaria en el momento oportuno.		
	Es amable y afectivo, pero a la vez seguro y firme.		

Ficha de práctica laboral N°3

Reflexiona y responde críticamente a las siguientes preguntas. Expresa tus opiniones personales y enriquecelas con las apreciaciones que tu compañero/a te brindó después de haberte observado mientras desempeñabas tu rol de ACS.

1. Sobre la orientación familiar brindada

¿Cuáles fueron los temas centrales sobre los que conversaron en esta orientación familiar?
¿Por qué elegiste trabajar esos temas? **(1 punto)**.

¿Cómo te aseguraste de que la familia comprendió la orientación que le brindaste?
(1 punto).

¿Por qué consideras que esta orientación familiar será útil para ellos? Da tres razones
(1 punto).

2. Sobre la auto percepción acerca de tu desempeño en la práctica laboral

¿Cuáles piensas que fueron tus principales fortalezas para brindar la orientación familiar? **(1 punto)**.

¿Qué aspectos debes mejorar en tu habilidad para brindar una orientación familiar? **(1 punto)**.

¿Qué consejos claves le darías a un ACS para mejorar sus habilidades de comunicación durante una orientación familiar? Da tres consejos **(1 punto)**.

Calificación obtenida: _____

(La calificación va de 0 a 6 puntos, considerando "0" como puntaje mínimo y "6" como puntaje máximo)

Sesión

5

“Recursos para la educación y comunicación sobre TB”



Objetivo de la sesión:

El ACS propone y utiliza creativamente estrategias y materiales educativos y comunicacionales para informar y sensibilizar sobre la TB a nivel individual y comunitario, contribuyendo así a la adherencia al tratamiento de la persona afectada por TB.

Contenidos de la sesión:

CONOCIMIENTOS

- Estrategias y materiales educativos y comunicativos para la orientación a personas afectadas por TB.

HABILIDADES

- Propone estrategias y materiales sencillos para desarrollar actividades educativas y comunicativas en el tema de TB.

ACTITUDES

- Asume su rol y responsabilidad en el éxito del tratamiento de la persona afectada por TB.
- Reconoce la importancia de usar medios educativos y comunicativos creativos para informar y sensibilizar sobre la TB.

Duración: 4 horas

Antes de la sesión

Información clave a revisar en el material de apoyo

- Las estrategias y materiales educativos y comunicacionales para orientar a personas afectadas por TB.

Materiales necesarios

- Cartel con nombre de la sesión.
- Productos de su práctica laboral.
- Juegos de dominó.
- Hojas informativas complementarias.
- Insumos para diseñar materiales educativos y comunicacionales (papel, plumones, cinta adhesiva (masking tape), tijeras, etc.

Desarrollo de la sesión

a) Programación:

MOMENTO	TIEMPO	ACTIVIDADES	MATERIALES
Bienvenida	5 min.	<u>Actividad:</u> Bienvenida y presentación de la sesión	<ul style="list-style-type: none"> Cartel con nombre de la sesión.
Momento 1: Desde la experiencia	10 min.	<u>Actividad:</u> Traigo una carta	<ul style="list-style-type: none"> Productos de su práctica laboral. Papelotes y plumones gruesos.
	40 min.	<u>Actividad:</u> Aprendiendo desde lo Vivido	
	20 min.	<u>Actividad:</u> Lluvia de Ideas	
Momento 2: Construyendo los aprendizajes	30 min.	<u>Actividad:</u> Dominó	<ul style="list-style-type: none"> Juegos de dominó. Hojas informativas complementarias.
Momento 3: Practicando los aprendizajes	120 min.	<u>Actividad:</u> La feria artesanal de la TB	<ul style="list-style-type: none"> Insumos para diseñar materiales educativos y comunicativos (papel, plumones, cinta adhesiva, tijeras, etc.) Fotocopias de indicaciones para el trabajo final.
	15 min.	<u>Actividad:</u> Indicaciones para el Trabajo Final	
Momento 4: Comprobando lo aprendido	10 min.	<u>Actividad:</u> Frases creativas (opcional)	<ul style="list-style-type: none"> Pelota. Fotocopias de la prueba de salida.
	20 min.	<u>Actividad:</u> Evaluación de salida	

b) Pautas para desarrollar actividades:

Bienvenida (5 min.)

Actividad: Bienvenida (5 min.)

- Da la bienvenida a los participantes y felicítalos por haber venido.
- Comenta de qué tratará la sesión y coloca en un lugar visible el cartel con el nombre de la sesión: *"Recursos para la educación y comunicación sobre TB"*

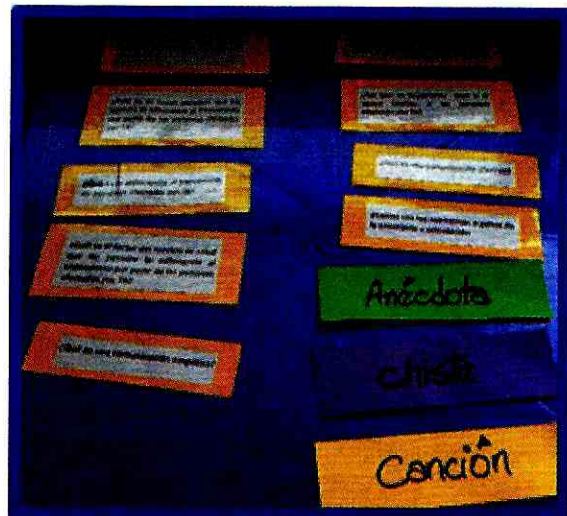
Momento 1: Desde la experiencia (1 hora y 10 min.)

Actividad: Traigo una carta (10 min.)

- Pide a los participantes que formen un círculo, sentados cada uno en una silla.
- Ubícate de pie en el centro del círculo y explícales que simularás que eres un cartero que trae cartas para algunas personas que cumplen ciertas características. Por ejemplo:

"Traigo una carta para todos los que tienen zapatillas", "Traigo una carta para todos los que tienen hijos", "Traigo una carta para todos los que les gusta el ceviche", "Traigo una carta para todos los que ayudaron a personas afectadas por TB a culminar su tratamiento".

- Puedes escribir en tarjetas las preguntas de la evaluación de entrada y salida, de esta manera los participantes podrán recordar las respuestas, que a su vez son las ideas claves de las sesiones anteriores. Estas tarjetas agregadas permitirán a los participantes seguir jugando: *"Traigo una carta... para los que saben que es la adherencia al tratamiento", "Traigo una carta... para los que saben que es la comunicación empática", etc.* También puedes combinar las preguntas con tarjetas rompehielos como: canta una canción, haz una adivinanza, cuenta una anécdota, etc.
- Indica a los participantes que, de acuerdo a la consigna dicha por el cartero, todas las personas que tengan las características mencionadas y saben las respuestas deberán cambiar de silla, rápidamente. Mientras eso ocurre, tú debes intentar sentarte en alguna de las sillas libres.
- La persona que no logró sentarse, debe ir al centro y convertirse en el cartero que da una nueva consigna sobre la carta que trae, para continuar con el juego.



Actividad: Aprendiendo desde lo vivido (40 min.)

- Explica a los participantes que ahora comentarán sobre la práctica laboral que han realizado la semana anterior.

- Pídeles que se junten con la pareja con quien trabajaron y que formen grupos de seis personas (tres parejas).
- Indícales que en estos grupos comenten sobre cómo les fue en su práctica laboral, orientando su reflexión hacia los siguientes puntos:



- ¿Cómo se sintieron al realizar la orientación familiar?
- ¿Cuáles fueron sus principales fortalezas para comunicarse efectiva, asertiva y empáticamente?
- ¿Cuáles son los aspectos que necesitan mejorar en cada estilo de comunicación?
- ¿Qué dudas o interrogantes aparecieron, frente a los cuales aún no encuentran respuesta?

- Pide que una persona de cada grupo comente frente a todos sus principales hallazgos grupales.
- Anota en un papelote sus fortalezas (lo mejor que hicieron) y limitaciones (lo que deben mejorar) y diles que conforme avance las sesiones, van a ir mejorando según vayan aplicando lo aprendido en su práctica laboral.



Recuerda reforzar en los ACS las siguientes ideas fuerza:

- Tu práctica laboral seguirá mejorando, si continúas aplicando lo aprendido y lo comentas con el equipo de salud.
- Aprovecha tu tiempo para leer y actualizarte de forma permanente.
- Eres un miembro clave del equipo de salud del ES, en el logro de la adherencia de personas afectadas por TB hacia su tratamiento.

Actividad: Lluvia de ideas (20 min.)

- Pide a los participantes que recuerden qué estrategias o materiales educativos y comunicacionales han utilizado alguna vez en su trabajo como ACS para transmitir información a personas afectadas por TB o a sus familias.
- Entrégales tarjetas en forma de gotas de lluvia y pídeles que en cada una de ellas escriban una de estas estrategias o materiales que usaron.
- Coloca en la pared un papelote que tenga nubes dibujadas en la parte superior.



- Pídeles que vayan colocando sus tarjetas en el papelote, como si fuera una gran lluvia de ideas.
- Comenta con ellos los resultados obtenidos. Puedes reflexionar desde estas ideas:



- Resaltar aquellas estrategias y materiales que han sido más usados por ellos.
- Indagar cómo los usaron, si ellos mismos los crearon y si les resultaron útiles.
- Indagar sobre dificultades en su creación y/o uso.

Momento 2: Construyendo los aprendizajes (30 min.)

Actividad: Dominó (30 min.)

- Previamente, prepara tres juegos de dominó, de acuerdo al modelo que se presenta a continuación.



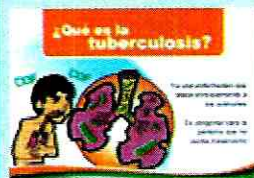
Recuerda:

Para preparar un juego de dominó de forma artesanal:

- Puedes dibujar las fichas o imprimirlas.
- Elige el tamaño de fichas según el uso que le darás. Por ejemplo, si será un juego de mesa pueden ser pequeñas, si será un juego de feria para armar en el suelo, deben ser más grande.
- Fotocopia las fichas según la cantidad de dominós que requieres.

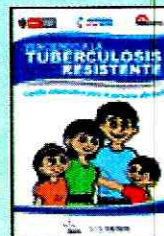
DOMINÓ

Actividades que generan dinámicas entretenidas y masivas para transmitir información y sensibilizar sobre la TB a grandes grupos de personas.



Rotafolio

Serie de láminas de cartón o tela, unidas entre sí por la parte superior, que permite presentar y explicar información sobre la TB.



Folleto

Libritos de formato pequeño con varias páginas que contienen información general sobre la TB o mensajes sobre un tema específico de ella.



Díptico o Tríptico

Hojas dobladas en dos o tres partes, que brindan información concisa e ideas claves sobre la TB. Combinan mensajes cortos con imágenes ilustrativas.



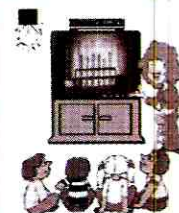
Comic

Permite contar una historia o situación que ayuda a informar y educar al lector de una manera entretenida o cuestionadora, sobre algún aspecto de la TB.



Afiche

Herramienta que consiste en una sola hoja con un mensaje y diseño atractivo. Se coloca en lugares visibles para ser vistos por muchas personas al mismo tiempo.



Video

Recurso audiovisual que permite transmitir información importante y sensibilizar sobre la TB a través de imágenes proyectadas en un televisor o pared.



Spot radial o de Tv

Recursos auditivos y/o visuales que permiten transmitir mensajes importantes y breves sobre la TB a una gran cantidad de personas al mismo tiempo.



Recursos escénicos

Recursos artísticos creativos que permiten sensibilizar a grandes grupos de personas sobre aspectos de la TB, a través de representaciones que llamen su atención y que los motiven a participar.



Actividades masivo comunitarias

- Explica a los participantes que este juego de dominó les permitirá conocer más sobre estrategias y materiales educativos y comunicacionales que pueden enriquecer su trabajo.
- Pídeles que se organicen en tres grupos y entrega a cada uno un juego del “Dominó de la TB”. Dales las indicaciones:

Este juego consiste en ir conectando una serie de tarjetas entre sí, tratando de que cada imagen/nombre quede al lado de su definición. Al ir armando el dominó, pueden darle la forma que les provoque: una escalera, una línea recta, un camino con curvas, etc.

- Da un tiempo para que los tres grupos puedan armar su dominó. Oriéntalos si ves que no comprendieron la dinámica. De manera opcional puedes cortar las tarjetas y separar la imagen y nombre, las combinas y las entregas al grupo para que encuentren el nombre de cada imagen.
- Cuando hayan terminado invita a los participantes a mirar los dominós de los otros grupos para ver si quedaron iguales o si sugieren algún cambio.
- Culmina la actividad reforzando ideas claves sobre la importancia y utilidad de estas estrategias y materiales para su labor como ACS.

Momento 3: Practicando los aprendizajes (2 horas 10 min.)

Actividad: La Feria Artesanal de la TB (120 min.)

- Anima a los participantes a poner en práctica lo que han aprendido sobre las estrategias y materiales educativos y comunicacionales, creando entre todos una “Feria Artesanal de la TB”.
- Explícales que el objetivo es que diseñen y elaboren un material o recurso educativo y/o comunicacional, que les ayude a mejorar su práctica laboral como ACS.
- Diles que este material o recurso que elaboren deberá estar incorporado en el Plan de actividades del establecimiento de salud como una acción de mejora para contribuir a la adherencia al tratamiento de las personas afectadas por TB.
- Invítalos a transformar el salón en una feria que brinde información sobre la TB y sensibilice a las personas sobre la importancia de la adherencia al tratamiento, teniendo en cuenta las particularidades de cada ES. Ejemplos: Escaso personal de salud que atiende en la ESPCT, el mal trato que sienten y expresan las personas afectadas de TB, el desconocimiento de sus derechos como persona afectada por TB, etc.
- Organiza grupos de cuatro personas y, por sorteo, asigna a cada grupo uno de los materiales o recursos educativos y comunicacionales que vieron en el dominó: díptico, folleto, rotafolio, afiche, spot radial, etc.

- Asegura que los grupos diseñen mensajes de acuerdo a la particularidad de su ES y que puedan elaborar su material o recurso de acuerdo a la utilidad de su práctica laboral como ACS. Ejemplo: actividades individuales, grupales o masivo comunitarias.
- Para que conozcan más sobre el material o recurso que les tocó, puedes entregarles fotocopias de la información que se encuentra en tu texto de apoyo, con relación a cada uno de ellos.
- Proporcionales materiales suficientes para que puedan elaborar el material o recurso que les tocó y apóyalos preguntándoles: ¿Cómo van? ¿Puedo ayudarlos?, encamina algunas ideas que puedan estar teniendo.
- Motívalos a compartir su material o recurso educativo o comunicacional elaborado al equipo de salud de su EESS. Esto aumenta su autoestima y genera un mayor reconocimiento y rendimiento en su labor como ACS.



- Cuando hayan terminado, pide que entre todos preparen y decoren el ambiente como si fuera una feria, de acuerdo a los materiales y actividades que tendrá. Por ejemplo, con sillas y mesas pueden simular stands donde mostrarán rotafolios y afiches; con cajones pueden armar un escenario para teatro o títeres; etc.
- Finalmente, invítalos a llevar a cabo la “Feria Artesanal de la TB”. Tú puedes asumir el rol de animador, que va invitando a la gente a visitar los diferentes stands, rincones o zonas donde, los encargados, les informarán sobre la TB haciendo uso del material o estrategia que han preparado.
- Culmina la actividad invitándolos a mejorar sus materiales o recursos según las recomendaciones de sus compañeros, esto mejorara su trabajo final y quedara listo para la presentación ante el comité técnico, que se realizara en la próxima y última sesión.

Actividad: Indicaciones para el Trabajo Final (15min.)

- Culmina la sesión entregándoles y leyendo juntos las indicaciones para que realicen su Trabajo Final.



Recuerda:

- El material o recurso educativo y/o comunicacional que has elaborado, será tu trabajo final, siendo una evidencia de tus aprendizajes obtenidos en el curso.
- Mientras más personas te brinden su opinión sobre el producto que has elaborado, será de mayor utilidad para tu labor como ACS.
- Tu trabajo final será evaluado por un comité técnico conformado por autoridades de salud y otros especialistas.

Momento 4: Comprobando lo aprendido (30 min.)

Actividad: Frases creativas (opcional, 10 min.)

- Recuerda a los participantes que muchas de las estrategias y materiales educativos y comunicacionales, tienen la característica de ofrecer mensajes breves, precisos, claros y convincentes sobre un tema determinado.

Diles que recuerden algunos mensajes sobre la TB que crearon en la actividad anterior. También dales algunos ejemplos: *“Con el apoyo del personal de salud, ACS, familia, comunidad, cumplirás con el tratamiento y venceremos a la TB”, “Ten presente que el tratamiento de TB es gratuito”, “Aquí tenemos atención y buen trato”, “Cumple tu tratamiento día a día hasta terminar y sanaras, el vencer juntos a la TB será nuestro éxito”, “Si tienes alguna duda recuerda que...tu equipo de salud esta para servirte”, etc.*

- Ahora, explícales que van a hacer un juego para comprobar su capacidad de crear mensajes que refuercen ideas claves sobre la adherencia al tratamiento de Las personas afectadas por la TB.
- Pídeles que se ubiquen en círculo y diles que se irán pasando una pelota, de mano en mano, mientras tú vas haciendo una música (puedes hacerla con palmas o con algún instrumento de percusión). Indica que, cuando la música se detenga, la persona que tiene la pelota en sus manos, deberá decir en voz alta el mensaje clave.

Actividad: Evaluación de salida (20 min.)

- Entrega a los participantes la hoja de **evaluación de salida**, que se encuentra en la página 23.
- Explícales que aplicaste una evaluación de entrada al inicio del curso y que ahora es importante volver a aplicar esta misma prueba para verificar cuánto mejoró cada participante en sus conocimientos sobre el tema.

Indicaciones para trabajo final

Objetivo: Diseñar y elaborar un material o recurso educativo y/o comunicacional para el logro de la adherencia al tratamiento de las personas afectadas de TB.

Modo de ejecución: En grupos de 4 personas.

Actividades previas

1. Incorporar las recomendaciones del facilitador y sus compañeros, realizados a sus productos durante la Feria artesanal de la TB.
2. Reunirse después de la quinta sesión con el personal de salud de su EESS para orientar los contenidos de su producto educativo y/o comunicacional, al tema abordado por las acciones de mejora.
3. Invitar a dos representantes del equipo de salud del EESS para que participen en la presentación de los productos de los ACS, indicando la fecha, hora y lugar.

Desarrollo de la actividad

1. Las y los ACS presentarán su trabajo final en 10 minutos, ante un comité técnico calificador.
Recuerden:
 - Enfatizar mensajes claves.
 - Atraer a la gente con actividades de animación.
 - Entregar material de refuerzo que el comité técnico y los asistentes puedan observar.
2. El comité técnico estará conformado por autoridades de salud y otros especialistas, quienes usaran una hoja con los criterios de evaluación grupal. (Criterios de evaluación para trabajo final de ACS, de la sesión 6).
3. Después de la presentación de cada grupo de ACS, el comité técnico se reúne por cinco minutos y acuerda la calificación final y la presenta al grupo evaluado.
4. El comité técnico hace recomendaciones durante cinco minutos más, al equipo de ACS que corresponde.
5. Registren la mayor cantidad de información sobre la actividad realizada para poder compartirla en la clausura de este curso. Por ejemplo: fotografías, videos, testimonios, comentarios de las personas, reflexiones personales, etc.

Después de la actividad

1. Reúnanse en grupo para evaluar y reflexionar juntos sobre los resultados de la actividad:
 - ¿Qué hicimos bien y qué podemos mejorar?
 - ¿Cuáles han sido nuestros principales aprendizajes?
2. Organícense para incorporar las recomendaciones del comité técnico, que les permita mostrar y socializar sus trabajos finales, en la ceremonia de clausura del curso.

Sesión

6

“Evaluando los aprendizajes”



Objetivo de la sesión:

Los ACS ejercitan sus habilidades comunicativas para presentar sus materiales o recursos informativos, educativos y comunicacionales desarrollados en el curso, ante un comité técnico calificador.

Contenidos de la sesión:

CONOCIMIENTOS

- Habilidades comunicativas para presentar su trabajo final.
- Comité técnico calificador.
- Criterios de evaluación.

HABILIDADES

- Identifica sus fortalezas y limitaciones para presentar sus materiales o recursos educativos y/o comunicacionales.

ACTITUDES

- Asume su responsabilidad en el diseño y presentación de su trabajo final, como parte de sus aprendizajes en el curso de capacitación.
- Valora las recomendaciones realizadas por el comité técnico calificador.

Duración: 2 horas 30 min.

Antes de la sesión de evaluación

Información a tener en cuenta:

- **Habilidades comunicativas para presentar su trabajo final:**
 - Enfatizar mensajes claves.
 - Atraer a la gente con actividades de animación.
 - Entregar material de refuerzo que el comité técnico y los asistentes puedan observar.
- **Comité técnico calificador:** autoridades de salud y otros especialistas.
- **Criterios de evaluación:** creatividad, utilidad, mensaje clave, producto compartido con el personal de salud de sus EESS, contribución del producto para mejorar la adherencia.

Materiales necesarios

- Cartel con el nombre de la sesión.
- Cinta adhesiva.
- Fotocopias de los criterios de evaluación para los trabajos finales de los ACS.
- Lapiceros azules o negros.

Desarrollo de la sesión

a) Programación:

TIEMPO	ACTIVIDADES	MATERIALES
10 min.	<u>Actividad:</u> Bienvenida a la última sesión del curso de capacitación.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Cartel con nombre de la sesión.
15 min.	<u>Actividad:</u> Presentación de los miembros del comité técnico encargado de la evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Hojas con nombres, apellidos y cargos de las autoridades y especialistas.
100 min. (6 grupos)	<u>Actividad:</u> Plenaria. Presentación de todos los grupos de ACS.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Hoja con criterios de evaluación ■ Lapiceros.
10 min.	<u>Actividad:</u> Cierre de sesión de evaluación "Evaluando los aprendizajes".	
20 min.	<u>Actividad:</u> El globo abrazo.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Globos de colores. ■ Papelitos. ■ Plumones delgados.

b) Pautas para desarrollar actividades:

Actividad: Bienvenida a la sesión de evaluación (10 min.)

- Da la bienvenida a los participantes y felicítalos por haber llegado a esta la última sesión del curso de capacitación.
- Comenta de qué tratará la sesión, cual es el objetivo y coloca en un lugar visible el cartel con el nombre de la sesión: **“Evaluando los aprendizajes”**.

Actividad: Presentación de los miembros del comité técnico (15 min.)

- Presenta a cada miembro del comité técnico: sus nombres, apellidos y cargo que desempeña. Este comité será el encargado de la evaluación grupal de los trabajos finales de los ACS.
- Entrega la hoja de criterios de evaluación al comité técnico encargado de calificar a cada grupo de ACS. (pág. 75)

Actividad: Plenaria (100 min.)

- Organiza la presentación de todos los grupos de ACS, según estimes conveniente (10 min. cada grupo)
- Invita a los ACS de cada grupo y anímalos a presentar y sustentar su trabajo final
- Luego que cada grupo presente, da 5 minutos al comité técnico para que se reúna y acuerde la calificación final del grupo.
- Pide al comité técnico que tome la palabra para expresar el puntaje obtenido por el grupo evaluado y brinde las recomendaciones para que los ACS mejoren sus trabajos finales.

Actividad: Cierre de la sesión de evaluación “Evaluando los aprendizajes” (10 min.)

- Agradécele a todos los asistentes por su participación y a los grupos de ACS felicítalos por la presentación de sus trabajos finales.
- Brinda un agradecimiento especial a las autoridades de salud y a los especialistas por asistir a la sesión de evaluación y dar sus aportes para la mejora de los productos educativos y comunicacionales de los ACS.
- Invítalos a participar en la ceremonia de clausura y entrega de constancias de participación a los ACS que han asistido a las 6 sesiones del curso de capacitación.

Actividad: “El globo abrazo” (20 min.)

- Invita a los participantes a realizar una técnica emotiva y afectuosa de cierre del curso de capacitación.
- Pide a los participantes que formen un círculo y entrégales un globo a cada uno y un papelito.
- Explica que cada uno debe escribir un mensaje positivo para uno de sus compañeros, sin que este lo sepa.
- Cuando terminen de escribir el mensaje, pídeles que lo introduzcan en el globo y luego lo inflen y amarren.
- Indica que cuando des la consigna: **“dejen sus globos”**, todos deben dejar que sus globos se mezclen.

- Ahora pídeles que tomen un globo cualquiera de los muchos que hay y busquen a un compañero y coloquen el globo entre los dos y se abracen tan fuerte que revienten el globo. Diles que se queden con el mensaje que había dentro del globo.
- Finaliza el “globo abrazo” cuando todos tengan un mensaje en la mano y haz que lo lean en voz alta.



Criterios de evaluación grupal de ACS.

TRABAJO FINAL O PRODUCTO COMUNICACIONAL.

Indicadores de evaluación	Puntaje obtenido		
	0	1	2
<p>Creatividad: de acuerdo a las leyes de la creatividad (2 puntos) Si cumplen con los 3 ítems es 2 puntos (logrado) Si cumple con 1 o 2 ítems es 1 punto (proceso) Si no se cumple ninguno es 0 puntos (no logrado)</p>			
<ul style="list-style-type: none"> ■ Originalidad: Es diferente a lo que ya existe, se proponen nuevas ideas. ■ Atracción: El producto despierta el interés del público. Si fuese material impreso: ver el color, tipo de letra, imágenes, tamaño, formato. Si es una puesta en escena (teatro o dramatización): ver musicalización, audio, personajes, indumentaria o caracterización. ■ Comprensión: Se entiende el mensaje clave en forma sencilla, clara y concreta cuando presenta o realiza el recurso educativo. 			
<p>El grupo ha presentado su producto al equipo de salud de su establecimiento (2 puntos) No han ido al establecimiento de salud = 0 Ha ido al establecimiento de salud y ha mostrado su producto = 1 El equipo de salud ha hecho sugerencias para el diseño del producto = 2</p>			
<p>Explican cómo el producto comunicacional elaborado contribuye en su trabajo para mejorar la adherencia (2 puntos) No dan explicaciones = 0 Explican cómo lo van a usar en sus actividades comunitarias = 1 Explican como este producto se inserta en las acciones de mejora de su establecimiento de salud = 2</p>			
<p>La suma es igual al puntaje total =</p>			

El puntaje máximo a obtener es de 6 puntos.

Excelente: 6 El trabajo presentado puede ser incorporado a las acciones de mejora del EESS.

Bueno: 5 Aprobado, pero aún hay que concluir acabados finales para su presentación final.

Regular: 4 Aprobado, pero deben de hacer las correcciones al trabajo, según las recomendaciones.

Deficiente: 0-3 Desaprobado, deben de hacer las correcciones al trabajo, según las indicaciones.

Recuerda que este curso culmina con una **ceremonia de clausura** que permitirá a los participantes compartir sus principales logros y aprendizajes como ACS que trabajan con personas afectadas por TB.



Aquí te damos algunos alcances para esta **ceremonia de clausura**.



Ceremonia de clausura

Antes de la clausura

- Define el día, hora, duración y lugar para la ceremonia de clausura. Realiza las coordinaciones previas que sean necesarias.
- Convoca a los participantes del curso, explicándoles que ese día deberán traer y mostrar sus trabajos finales.

Estructura de la clausura

- Puedes estructurar esta ceremonia de acuerdo a los siguientes momentos:
 - ✓ **Recepción:** Da la bienvenida a los grupos de participantes y apóyalos en la instalación de sus trabajos finales en el lugar.
 - ✓ **Presentación de trabajos finales:** Invita a cada grupo a presentar su material o recurso educativo y/o comunicacional, en el momento más conveniente.
 - ✓ **Clausura formal:** Palabras de organizadores, palabras de participantes, brindis, entrega de constancias de participación, etc.

GLOSARIO

- ACS:** Agente comunitario de salud
ES: Establecimiento de Salud
EESS: Establecimientos de Salud
PAT: Persona afectada por tuberculosis
RAM: Reacciones adversas a medicamentos
TB: Tuberculosis
TB DR: Tuberculosis drogo resistente

BIBLIOGRAFÍA

- ASOCIACIÓN KALLPA Y PUCP (2008). *Habilidades para convivir mejor*. Lima, Perú.
- MINISTERIO DE SALUD. *Manuales de capacitación para el manejo de la tuberculosis. Manual 1: Introducción*. Lima, Perú.
- MINISTERIO DE SALUD. *Manuales de capacitación para el manejo de la tuberculosis. Manual 3: Tratamiento de personas*. Lima, Perú.
- MINISTERIO DE SALUD. *Manuales de capacitación para el manejo de la tuberculosis. Manual 5: Control de infecciones*. Lima, Perú.
- MINISTERIO DE SALUD. *Manuales de capacitación para el manejo de la tuberculosis. Manual 6: Garantizar la continuidad del tratamiento*. Lima, Perú.
- MINISTERIO DE SALUD. *Manuales de capacitación para el manejo de la tuberculosis. Manual 7: Consejería*. Lima, Perú.
- MINISTERIO DE SALUD. *RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 715/2013-MINSA*. Lima, Perú.
- ASOCIACION KALLPA. *Informes de validación del curso de capacitación sobre Comunicación Efectiva para Fortalecer la Adherencia al Tratamiento de los Afectados por Tuberculosis*. Lima, Perú.